

ZARZĄDZENIE NR 10/2020
DYREKTORA PUBLICZNEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 8
z dnia 28 sierpnia 2020 r.
w sprawie organizacji pracy szkoły w związku ze stanem epidemicznym.

Na podstawie : ROZPORZĄDZENIE MINISTRA EDUKACJI NARODOWEJ z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 oraz z dnia 9 kwietnia zmieniające rozporządzenie w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 z późn. zmianami

- uwzględniając wytyczne przeciwepidemiczne Głównego Inspektora Sanitarnego oraz Ministra Zdrowia

zarządzam, co następuje:

§1

1. Wprowadzam:

- 1) **Procedury obowiązujące w PSP nr 8 w Brzegu w związku z zagrożeniem Covid-19 opracowane dla I etapu edukacji – zał. 1**
- 2) **Procedury obowiązujące w PSP nr 8 w Brzegu w związku z zagrożeniem Covid-19 opracowane dla II etapu edukacyjnego- zał. 2**
- 3) **Plan organizacji rozpoczęcia roku szkolnego w dniu 1 września 2020r. –zał. 3**

§2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 28 sierpnia 2020 r.

Lucyna Bończak
Dyrektor PSP 8 w Brzegu

Załącznik 1

Procedury obowiązujące w PSP nr 8 w Brzegu
w związku z zagrożeniem Covid-19 opracowane dla I etapu edukacji

1. Procedury szkolne – ogólne wytyczne odnośnie przebywania na terenie szkoły w trakcie roku szkolnego 2020/2021 w okresie trwania pandemii:
 - a) przed wejściem do budynku wszystkie osoby (uczniowie, pracownicy szkoły, opiekunowie i inni) zakrywają usta i nos maseczką, przyłbicą lub np. półprzyłbicą;
 - b) uczniowie wchodzi do budynku szkoły w maseczkach (innym zabezpieczeniu j.w.) i kierują się bezpośrednio do przydzielonych sal lekcyjnych wg planu lekcji; w dniu rozpoczęcia roku szkolnego uczniowie klas I-III udają się do gabinetów pod opieką wychowawcy wg harmonogramu;
 - c) po wejściu do budynku osoby dezynfekują ręce udostępnionym płynem i wykonują polecenia pracowników szkoły, wychowawców;
 - d) uczniowie nie korzystają z szafek uczniowskich do odwołania;
 - e) rodzice i opiekunowie wszystkich uczniów pozostają na zewnątrz budynku. Wyjątek stanowi poruszanie się i przebywanie w strefie wspólnej rodziców i opiekunów uczniów klas pierwszych, które zostaje ograniczone do niezbędnego minimum z udziałem tylko jednego rodzica lub opiekuna; rodzic ten może odprowadzić dziecko tylko pod klasę; obowiązuje go zabezpieczenie usta i nosa;

- f) wejście do szkoły osób nie będących pracownikami bez zgody Dyrektora szkoły jest niedozwolone;
 - g) po zakończeniu zajęć lekcyjnych uczniowie kierują się do świetlicy szkolnej lub do domu;
 - h) uczniów obowiązuje zachowanie dystansu 1,5 m od pracowników szkoły. Uczniowie po wejściu do sali zajmują wyznaczone miejsca. Po zajęciu miejsc uczniowie mogą zdjąć maseczkę osłaniającą. W kontakcie z nauczycielem bliższym niż 1,5 m oraz w trakcie poruszania się po części wspólnej szkoły (korytarze, szatnia, toaleta) obowiązuje osłonięcie ust i nosa.**
2. Rozpoczęcie roku szkolnego 01.09.2020r. – procedury poruszania się po budynku szkoły:
- a) w dniu rozpoczęcia roku szkolnego uczniowie wchodzą na teren szkoły zgodnie z opracowanym harmonogramem;
 - b) uczniowie klas pierwszych rozpoczynają rok szkolny na sali gimnastycznej w towarzystwie wychowawców i jednego rodzica, opiekuna na ucznia.
3. Zajęcia wychowania fizycznego odbywają się w miarę możliwości i zaistniałych warunków atmosferycznych na boisku szkoły.
4. Uczniowie przynoszą do szkoły tylko niezbędne przybory szkolne, z których korzystają tylko indywidualnie, bez pożyczania i udostępniania innym uczniom
- a) podręczniki szkolne uczniowie codziennie zabierają do domu ze względu na bezpieczeństwo oraz uniknięcia zakażenia;
 - b) w szkole pozostają tylko te czki z wyposażeniem do zajęć plastyczno-technicznych;
 - c) uczniowie nie przynoszą strojów gimnastycznych do odwołania.
5. Stałe miejsca nauki dla klas I-III (z wyjątkiem edukacji informatycznej oraz wychowania fizycznego)
- a) gabinet nr 1 – klasa 2a oraz klasa 3a
 - b) gabinet nr 2 – klasa 2c oraz klasa 3b
 - c) gabinet nr 3 – klasa 3c
 - d) gabinet nr 4 – klasa 1a oraz klasa 2b
 - e) gabinet nr 14 – klasa 1b
 - f) przy zmianie oddziałów uczących się w danym gabinecie dokonywana będzie dezynfekcja i wietrzenie gabinetu;
 - g) ponadto wietrzenie pomieszczeń będzie odbywało się podczas zajęć i przerw międzylekcyjnych.
6. Uczniowie klas I-III korzystają z przerw międzylekcyjnych według ustalonego i opracowanego harmonogramu. Uczniowie podczas tych przerw przebywają tylko na swoim pięttrze lub na boisku szkolnym. Nie przemierzają się po budynku szkoły.
7. Organizacja obiadów na stołówce szkolnej
- a) I tura - klasy I-II
 - b) II tura – klasy III-V
 - c) III tura – klasy VI-VIII
8. Korzystanie uczniów ze świetlicy szkolnej:
- a) ze świetlicy szkolnej korzystają tylko uczniowie zakwalifikowani przez komisję rekrutacyjną z uwzględnieniem zatrudnienia obojga rodziców, opiekunów;
 - b) podczas pobytu w świetlicy uczniowie korzystają tylko z niezbędnych swoich przyborów szkolnych oraz podręczników w przypadku odrabiania zadań domowych (nie przynoszą zabawek itp.)
 - c) szczegółowe wytyczne odnośnie korzystania niezapisanych uczniów ze świetlicy szkolnej ujęte zostaną w odrębnym regulaminie świetlicy przygotowanym przez jej wychowawców.
 - d) zapisy uczniów do świetlicy szkolnej odbędą się w dniach od 01.09.2020r. do 10.09.2020r. u wychowawców świetlicy z uwzględnieniem niezbędnych warunków bezpieczeństwa;

- e) odbiór dzieci ze świetlicy - montaż video domofonu przy wejściu głównym do budynku szkoły.
- 9. Zasady korzystania ze stołówki szkolnej:
 - a) uczniowie dezynfekują dłonie przed wejściem na stołówkę;
 - b) zachowują dystans 1,5 m przy odbiorze posiłku i jego spożywaniu (2 osoby przy stoliku); sztucze rozdają wychowawcy korzystając z jednorazowych rękawiczek;
 - c) po spożyciu uczniowie odnoszą naczynia w wyznaczone miejsce z zachowaniem dystansu;
 - d) na stołówce przebywają tylko uczniowie korzystający w danej turze z posiłku.
- 10. Zasady komunikowania się z rodzicami
 - a) rodzice komunikują się z nauczycielami za pomocą dziennika elektronicznego lub innych komunikatorów po ustaleniu z wychowawcą.
- 11. Trójki klasowe – przedłużenie kadencji na kolejny rok, zgoda rodziców klasy wyrażona podczas spotkania z rodzicami w formie stacjonarnej lub zdalnej w zależności od sytuacji epidemiologicznej; dopuszczalna jest także forma zatwierdzenia składu rady oddziałowej poprzez e-dziennik.
- 12. Wjazd samochodami na parking szkolny jest zabroniony. Parking od strony boiska szkolnego będzie do dyspozycji wyłącznie dla pracowników szkoły.
- 13. Apelujemy o stosowanie się do zaleceń MEN/GIS/MZ ws. bezpieczeństwa i kontroli stanu zdrowia uczniów oraz wytycznych i procedur związanych z zagrożeniem Covid-19, obowiązujących w PSP nr 8 w Brzegu.**
- 14. W razie stwierdzenia u dziecka niepokojących objawów rodzic/opiekun zobowiązany jest do natychmiastowego powiadomienia szkoły, a w przypadku zaistnienia objawów na terenie szkoły odbioru dziecka w trybie natychmiastowym.**

Załącznik 2

Procedury obowiązujące w PSP nr 8 w Brzegu w związku z zagrożeniem Covid-19 opracowane dla II etapu edukacyjnego

Procedury szkolne – ogólne wytyczne odnośnie przebywania na terenie szkoły w trakcie roku szkolnego 2020/2021 w okresie trwania pandemii:

I. Wejście na teren szkoły

- i) Do szkoły może uczęszczać wyłącznie dziecko zdrowe, bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną lub infekcję górnych dróg oddechowych.
- j) Jeżeli w gospodarstwie domowym przebywa osoba na kwarantannie lub poddana nadzorowi epidemiologicznemu nie wolno przywodzić dziecka do szkoły.
- k) Uczniowie zobowiązani są przychodzić do szkoły nie wcześniej niż 10 minut przed pierwszymi planowanymi w danym dniu zajęciami.
- l) Przed wejściem do budynku wszystkie osoby (uczniowie, pracownicy szkoły, opiekunowie i inni) zakrywają usta i nos maseczką, przyłbicą lub np. półprzyłbicą.
- m) Uczniowie wchodzą do budynku szkoły w maseczkach (innym zabezpieczeniu j.w.) i niezwłocznie po wejściu do budynku dezynfekują ręce udostępnionym płynem oraz wykonują polecenia pracowników szkoły/wychowawców.
- n) Po wejściu i dezynfekcji rąk uczniowie kierują się bezpośrednio do przydzielonych sal lekcyjnych wg zamieszczonego na e-dzienniku planu lekcji;
- o) W dniu rozpoczęcia roku szkolnego uczniowie klas IV-VIII udają się do sal wg harmonogramu na dzień 01/09/2020 zamieszczonego na stronie internetowej szkoły.
- p) Rodzice i opiekunowie wszystkich uczniów pozostają na zewnątrz budynku.
- q) Wejście do szkoły osób nie będących pracownikami bez zgody Dyrektora szkoły jest zabronione.

II. Organizacja zajęć lekcyjnych

1. Stałe miejsca nauki dla każdej z klas IV - VIII zostaną wyznaczone w planie lekcji danego oddziału, wyjątkiem są zajęcia komputerowe, językowe oraz wychowania fizycznego, które będą odbywać się w wyznaczonych do tego pomieszczeniach (informacja w planie lekcji).
2. Przy zmianie oddziałów uczących się w danym gabinecie dokonywana będzie dezynfekcja i wietrzenie gabinetu, ponadto wietrzenie pomieszczeń będzie odbywało się podczas zajęć i przerw międzylekcyjnych.
3. Uczniowie nie korzystają z szafek uczniowskich do odwołania.
4. Uczniowie przynoszą do szkoły tylko niezbędne przybory szkolne. Zabrania się pożyczania, wymieniania i udostępniania przyborów szkolnym innym uczniom.
5. W czasie zajęć wychowania fizycznego możliwe jest spożywanie przez uczniów wyłącznie z własnych bidonów, oznaczonych imieniem i nazwiskiem ucznia.
6. Po wejściu do sali lekcyjnej uczniowie zajmują wyznaczone miejsca.
7. Po zajęciu miejsc uczniowie mogą zdjąć maseczkę osłaniającą.
8. Bez zgody nauczyciela uczeń nie ma prawa opuścić czasie lekcji wyznaczonego miejsca.
9. Uczniów obowiązuje zachowanie dystansu 1,5m od pracowników szkoły, w tym od nauczyciela prowadzącego lekcję.

III. Organizacja przerw międzylekcyjnych

1. W kontakcie z nauczycielem bliższym niż 1,5m oraz w trakcie poruszania się po części wspólnej szkoły (korytarze, szatnia, toaleta) obowiązuje osłonięcie ust i nosa.
2. Uczniowie klas IV – VIII nie mają prawa przebywać na parterze szkoły, z wyjątkiem wyznaczonych stref.
3. Uczniowie uczący się w klasach zlokalizowanych na I piętrze **OBOWIĄZKOWO** wychodzą na boisko szkolne po 1., 3., 5. oraz 7. lekcji korzystając z klatki schodowej A oraz wyjścia ewakuacyjnego D. Powrót z przerwy odbywa się wejściem ewakuacyjnym nr D oraz klatką schodową B.
4. Uczniowie uczący się w klasach zlokalizowanych na II piętrze **OBOWIĄZKOWO** wychodzą na boisko szkolne po 2., 4., 6 oraz 8. lekcji korzystając z klatki schodowej A oraz wyjścia ewakuacyjnego D. Powrót z przerwy odbywa się wejściem ewakuacyjnym nr D oraz klatką schodową B.
5. W czasie przerw ruch w górę budynku odbywa się klatką schodową B, natomiast w dół – klatką schodową A.
6. Do gabinetu językowego nr 5 uczniowie wchodzą przez podwórko wyjściem ewakuacyjnym nr D. W taki sam sposób uczniowie opuszczają gabinet nr 5 po zakończonych zajęciach.
7. Na salę gimnastyczną uczniowie wchodzą wyjściem ewakuacyjnym D. Po zakończonych zajęciach uczniowie opuszczają salę gimnastyczną wyjściem ewakuacyjnym D.
8. Działanie sklepika szkolnego zostaje zawieszony do odwołania.

IV. Przerwa obiadowa

1. Celem zjedzenia obiadu uczniowie korzystają ze stołówki szkolnej wg następującego harmonogramu:
I tura - klasy I-II
II tura – klasy III-V
III tura – klasy VI-VIII
2. Poza wyznaczonymi turami uczniowie nie mają prawa przebywać na stołówce szkolnej.
3. Na stołówce przebywają tylko i wyłącznie uczniowie korzystający w danej turze z posiłku.
4. Przed wejściem na stołówkę szkolną obowiązkowa jest dezynfekcja rąk.

5. Uczniowie zachowują dystans 1,5m przy odbiorze posiłku i jego spożywaniu (2 osoby przy stoliku);
6. Sztuće rozdają wychowawcy świetlicy korzystając z jednorazowych rękawiczek;
7. Po spożyciu uczniowie odnoszą naczynia w wyznaczone miejsce z zachowaniem dystansu społecznego.

V. Korzystanie ze świetlicy szkolnej

- f) Ze świetlicy szkolnej korzystają tylko uczniowie zakwalifikowani przez komisję rekrutacyjną z uwzględnieniem zatrudnienia obojga rodziców/opiekunów.
- g) Podczas pobytu w świetlicy uczniowie korzystają tylko z niezbędnych własnych przyborów szkolnych oraz podręczników, w przypadku odrabiania zadań domowych.
- h) Obowiązuje całkowity zakaz przynoszenia własnych zabawek, maskotek i innych przedmiotów.
- i) Szczegółowe wytyczne odnośnie korzystania niezapisanych uczniów ze świetlicy szkolnej ujęte zostaną w odrębnym regulaminie świetlicy przygotowanym przez jej wychowawców.
- j) Odbiór dzieci ze świetlicy - z wykorzystaniem dzwonka bezprzewodowego.
- k) Zapisy uczniów do świetlicy szkolnej odbędą się w dniach od 01.09.2020r. do 10.09.2020r. u wychowawców świetlicy z uwzględnieniem niezbędnych warunków bezpieczeństwa.

VI. Zakończenie zajęć lekcyjnych

1. Podręczniki szkolne uczniowie codziennie zabierają do domu ze względów bezpieczeństwa oraz w celu uniknięcia zakażenia, dotyczy to również teczek na zajęcia plastyczno-techniczne.
2. Po zakończonych zajęciach lekcyjnych uczniowie niezwłocznie opuszczają budynek szkoły.
3. Uczniowie klas IV, którzy korzystają ze świetlicy szkolnej oraz uczniowie korzystający z dowozu do szkoły udają się niezwłocznie po zakończeniu lekcji do pomieszczenia świetlicy.
4. Wjazd samochodami na parking szkolny jest zabroniony. Parking od strony boiska szkolnego będzie do dyspozycji wyłącznie dla pracowników szkoły.

VII. Komunikacja z rodzicami

1. Rodzice komunikują się z nauczycielami za pomocą dziennika elektronicznego lub innych komunikatorów po ustaleniu z wychowawcą.
2. Spotkania z rodzicami mogą odbywać się w formie stacjonarnej lub zdalnej w zależności od sytuacji epidemiologicznej.
3. Przedłuża się kadencję obecnych rad oddziałowych na rok szkolny 2020/2021. Dopuszcza się zatwierdzenie składu rady oddziałowej za pośrednictwem e-dziennika.

VIII. Nagle wypadki

1. Rodzice są zobowiązani do przekazania wychowawcom klas aktualnych danych kontaktowych umożliwiających sprawną i bezpośrednią komunikację w nagłych wypadkach.
2. Dziecko, u którego zostaną zaobserwowane objawy zapalenia górnych dróg oddechowych lub symptomów choroby zakaźnej nie zostanie wpuszczone na teren placówki.
3. W razie stwierdzenia u dziecka niepokojących objawów rodzic/opiekun zobowiązany jest do natychmiastowego powiadomienia szkoły/wychowawcy.
4. **W przypadku wystąpienia niepokojących objawów na terenie szkoły rodzic zobowiązany jest do odbioru dziecka w trybie natychmiastowym.**
5. **Do czasu odbioru dziecka przez rodzica, będzie ono przebywało w izolacji.**

Apelujemy o stosowanie się do zaleceń MEN/GIS/MZ ws. bezpieczeństwa i kontroli stanu zdrowia uczniów oraz wytycznych i procedur związanych z zagrożeniem Covid-19, obowiązujących w PSP nr 8 w Brzegu.

Wejście główne – oznaczone A
Wejście boczne od strony boiska- oznaczone B
Wejście na salę gimnastyczną- oznaczone C
Wejście ewakuacyjne – oznaczone D

Załącznik 3

**Organizacja rozpoczęcia roku szkolnego 2020/2021
w dniu 1 września 2020r.**

Nr gabinetu	godz. 9:15	godz. 9.30	godz. 10:15
1		3a	
2	3b		2c
3		3c	
4	2b		
10	4a		5a
11	4c		
12			8a
13		6a	
14	2a		
15	4b		8c
16		7b	
22		7c	
23		7a	
24		6c	
25	6b		8b

Wejście główne A – godz. 9.15 – 2a, 3b
godz. 9.30 – 3a, 6a, 7c
godz. 10.15 – 2c, 5a

Wejście od boiska B – godz. 9.15 – 4a, 4c
godz. 9.30 – 6c, 7a
godz. 10.15 – 8a, 8c

Wejście ewakuacyjne D – godz. 9.15 – 2b, 4b, 6b
(przy gab. nr 5) godz. 9.30 – 3c, 7b
godz. 10.15 – 8b

Nauczyciele wychodzą po swoje klasy i razem wchodzą do szkoły. Udają się do wyznaczonych gabinetów!

**Pierwszaki wraz z Rodzicami wchodzi wejściem C
/ wejście na salę gimnastyczną od strony boiska/**

Uroczystość rozpoczęcia roku szkolnego uczniów klas pierwszych (1a, 1b)- godz. 10:30

SALA GIMNASTYCZNA

Spotkania z wychowawcami:

godz. 11:00 - klasa 1a gabinet nr 4 /parter/

godz. 11.00 - klasa 1b gabinet nr 14 / I piętro/